

제3차 이용자참여위원회 결과보고

1. 회의 개요

가. 회의일시 : 2025. 7. 23.(수) 10:30~11:30

나. 회의장소 : 대회의실(4층)

다. 참석인원 : 총21명

(재직위원 14명 중 참여위원 13명, 관계직원 8명)

2. 신입직원 인사

가. 사회참여지원팀(4.1일자 입사) 김재백, 안세빈

나. 평생교육지원팀(7.1일자 입사) 이민서

3. 보고사항

가. 2025년 제2차 이용자 참여위원회 결과 보고

나. 2025년 2/4분기 주요 사업 보고

다. 2025년 3/4분기 주요 사업 안내

라. 법인행사 안내

4. 주요 건의 사항 및 처리계획 및 결과

구분	성명	건의 내용	처리계획 및 결과
시설 이용	최00	체력단련실 운동기구 개선 및 사전 의견수렴 요청 - 현재 설치된 운동기구(천국의 계단)에 불편함을 느끼는 이용자가 많으며, 향후 기기 교체 시 이용자 의견을 사전에 반영해 달라는 요청	- 현재 해당 운동기구(천국의 계단)의 안전성과 공간 대비 크기 문제를 인지하고 있으며, 보단 안전하고 걸기 중심의 전신운동이 가능한 기기로의 교체를 추진 중임. - 향후에는 사전 의견을 청취하여 반영토록 하겠음(기획운영지원팀)
	박00	주간보호 이용자의 체력단련실 이동 시 안전사고 위험 지적 - 엘리베이터 앞에서 시각장애 이용자 간 충돌 사고 발생 사례 공유 및 안내 인력의 주의 요청	- 주간보호실 담당자는 해당 상황을 전달받아 직원 안내 시 보다 세심한 주의를 기울이겠다고 약속함. - 이후에는 이동 시 충돌이 발생하지 않도록 동선 정비 및 인솔 주의 강화 예정 (주간보호실)

구분	성명	건의 내용	처리계획 및 결과
식당 운영	김00	식사 질 향상 배경 질문 - 최근 급식의 질이 향상된 것 같다는 평가와 함께, 예전보다 더 저렴한 식비로 운영 가능한 배경(후원 여부 등)에 대한 질의	- 2024년부터 울산광역시로부터 1인당 2,000원의 식사 보조금을 지원받고 있으며, 이로 인해 이용자 부담을 줄이면서 급식의 질을 높일 수 있었음 (기획운영지원팀)
	노00	식기 위생 문제 제기 - 일부 설거지된 식기에서 고춧가루 등 이물질이 남아 있는 경우에 있어, 위생 관리 강화 요청	- 해당 건의사항은 처음 접수된 내용이며, 식당 담당 조리사에게 즉시 전달하여 위생점검 및 청결관리에 더욱 철저를 기하도록 하겠음 (기획운영지원팀)
프로그램	김00	복지관 이전 후 개관 기념 합주단 구성 제안 - 장기적으로 복지관 이전 시, 악기 강좌 참여자들을 중심으로 합주단을 구성하여 개관식에 축하 연주를 진행하자는 제안	- 이용자들의 음악 활동 참여와 연주 무대 기획 아이디어에 대해 긍정적으로 평가하며, 관련하여 추가적으로 의견을 수렴한 후 프로젝트 구성 가능성을 검토 (평생교육지원팀)
건강 안마 지압실 운영	남00	안마 예약 시스템 개선 요청 - 전화 예약 연결이 잘 되지 않아 이용에 어려움이 있다는 불편 제기, 이전 방식(직접 통화 후 배정)이 더 편리했다는 의견과 함께, 추천제나 사전 예약제 등 다른 방안 제안	- 안마 예약 시스템을 7월부터 전화 연결 문제해결을 위해 기존 방식에서 '순번 예약제'로 전환했음 - 전화를 건 순서대로 예약번호를 부여하고, 이후 직원이 순차적으로 다시 전화해 예약을 확정하는 방식으로 운영중임. 아직 3주차 시범 운영 중으로 혼란이 있으나, 일정 기간 후 이용자 만족도와 효율성을 검토하여 추가 개선 여부를 논의하겠음. - 또한 추천 방식의 경우 장단점을 비교해 내부적으로 논의해 보겠음 (사회참여지원팀)

5. 건의사항

전기기기 사용 후 전원 off 등 에너지 절약 필요

- 여름철 에어컨·선풍기·공기청정기 등 전자기기 사용 증가에 따른 전원 미차단으로 에너지 낭비 및 안전 관리에 미흡할 수 있음. 특히 오후 시간 대에 프로그램 끝나고 관리가 필요함
- ☞ 이용자와 직원 모두가 사용 후 기기 전원을 반드시 차단하는 습관을 갖도록 프로그램 이용자 및 복지관 이용자에게 적극 홍보토록 함

6. 공지사항

가. 복지관 출입문 이용 시 안전사고 예방을 위한 주의 사항

- 복지관 출입문 이용 시, 타 이용자가 동시에 출입할 수 있으므로 출입문 개폐 시 각별한 주의가 필요
- 최근 출입문 개폐 과정에서 문에 부딪히는 사고가 발생한 사례가 있어, 유사사고 예방을 위해 이용자들의 주의가 요구

나. 사례관리 및 일시후원 대상자발굴 및 신청

- 1) 경제적으로 어려움을 겪고 있는 시각장애인 발견 시 복지관으로 연락 바람
- 2) 일시 후원 물품 지원 신청
 - 지원대상: 저소득 시각장애인 세대
 - 지원내용: 생계, 의료, 주거비, 장학금, 일시 후원 물품(김장, 쌀 등)
- 3) 문의 : 지역중심지원팀 김봉선

다. 이용자 고충처리 및 인권보장을 위한 이용안내

- 1) 진정함, 건의함: 복지관 1층 현관 오른쪽 벽면 비치
- 2) 전화 및 내방: 기획운영지원팀장 문건구(256-5244, 내선 330번)
사람중심지원팀장 가은미(256-5244, 내선 360번)
- 3) 복지관 홈페이지 자유게시판: www.ubr.or.kr
- 4) 주의사항: 고충내용은 비밀보장이 원칙이므로 고충토로 시 실명으로 기재하셔서야 결과회신 가능함

7. 회의사진

